Утверждено

Советом Ассоциации

Саморегулируемая организация

«Проектировщики Приморского края»

Протокол № 39-В от «28» июня 2017 г.

Председатель Совета Ассоциации

В.В. Прокуров

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ПРОЕКТИРОВЩИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЕЕ ЧЛЕНОВ

 г. Владивосток 2017 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения………………...........................................................................3

2. Основные принципы информационной открытости….......................................3

3. Информация, подлежащая раскрытию на официальном сайте Ассоциации....4

4. Порядок раскрытия информации………………………………………….….....5

5. Предоставление информации членами Ассоциации…...…………..…………..6

6. Защита информации…………………………………………………………...…6

7. Предоставление информации Ассоциацией….……………………………...…7

8. Предоставление информации по запросу заинтересованных лиц…..……...…8

9. Заключительные положения…..............................................................................8

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее «Положение об информационной открытости деятельности Ассоциации Саморегулируемой организации «Проектировщики Приморского края» и деятельности ее членов» (далее – Положение) является стандартом Ассоциации Саморегулируемой организация «Проектировщики Приморского края» (далее – «Ассоциация», «саморегулируемая организация») и разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ; Гражданским кодексом РФ; Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 г.; Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обеспечения информационной открытости саморегулируемых организаций» № 113-ФЗ от 07.06.2013 г.; Федеральным законом от 24 ноября 2014 г. № 359-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс РФ и статью 1 Федерального закона «О саморегулируемых организациях»; Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.06.2006 г.; Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»; Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите персональных данных»; Уставом и внутренними документами Ассоциации Саморегулируемой организация «Проектировщики Приморского края» (далее – «Ассоциация», «саморегулируемая организация»).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов, определяет основные принципы информационной открытости, состав и порядок раскрытия информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми членами Ассоциации. Нарушение членом Ассоциации требований настоящего Положения влечет за собой применение к такому члену мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком их применения, установленным Ассоциацией.

1.3. Для обеспечения доступа к информации в Ассоциации создан и ведется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включается доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации (далее - официальный сайт Ассоциации).

1.4 Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF , JPEG (tif, jpg), gif, png, bmp с разрешением не менее 200 dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

**2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ**

**ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ**

Основными принципами раскрытия информации о деятельности Ассоциации являются:

а) принцип регулярности и оперативности – раскрытие информации о существенных событиях и фактах деятельности Ассоциации на регулярной основе в сроки, установленные законодательством РФ;

б) принцип доступности – возможность свободного получения информации в рамках действующего законодательства РФ;

в) принцип достоверности и полноты – предоставление достоверной информации о деятельности Ассоциации, достаточной для формирования объективного представления по интересующему запросу;

г) принцип защищенности – применение Ассоциацией всех допустимых законами РФ организационных, правовых и технических мер и средств защиты информации, представляющей коммерческую тайну членов Ассоциации.

**3. ИНФОРМАЦИЯ, ПОДЛЕЖАЩАЯ РАСКРЫТИЮ**

**НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Ассоциация размещает на своем официальном сайте нижеследующую информацию:

1) сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами;

2) копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации.

К внутренним документам Ассоциации относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

б) настоящее Положение, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности его членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в кредитных организациях, инвестирования средств компенсационных фондов Ассоциации в целях их сохранения и прироста в соответствии с законодательством РФ;

г) требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

д) иные документы, требования к разработке которых установлены законодательством РФ.

3) информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления, которым является Совет Ассоциации, а также информацию о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;

4) решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

5) информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

6) информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации за перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами;

7) информацию об управляющей компании, с которой саморегулируемой организацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым саморегулируемой организацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию;

8) информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных работ и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись, а также информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда). Указанная информация подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

9) информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование об осуществлении такой аттестации;

10) копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

11) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности;

12) полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

13) наименование, адрес и номера контактных телефонов органа государственного надзора за саморегулируемыми организациями.

14) иную предусмотренную федеральными законами и (или) Ассоциацией информацию.

3.2. Ассоциация наряду с раскрытием информации, указанной в пункте 3.1. настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации, интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

**4. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ**

4.2. Документы и информация, размещенные на официальном сайте Ассоциации, должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.3. Любые изменения, внесенные в документы, размещаются на официальном сайте Ассоциации в течение трех дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения информации о таких изменениях не установлен законодательством РФ.

4.4. Информация о составе и стоимости имущества компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, а также информация о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных работ и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

4.5. Информация о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведениях, если доступ к ним ограничен федеральными законами, не подлежит раскрытию на официальном сайте Ассоциации.

4.6. Ответственность за подготовку информации к размещению на официальном сайте Ассоциации, размещение ее на официальном сайте и внесение изменений в размещенную на официальном сайте информацию, а также контроль за соблюдением законодательства РФ и внутренних документов Ассоциации по обеспечению информационной открытости, возлагается на Исполнительный орган Ассоциации.

4.7. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством РФ.

4.8. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных сотрудников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в настоящем Положении.

1. **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Члены Ассоциации предоставляют информацию, подлежащую размещению на официальном сайте Ассоциации, при приеме их в члены Ассоциации, в соответствии с правилами приема в члены Ассоциации, установленными Положением о членстве в Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

5.2. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации в течение трех рабочих дней, следующих за днем наступления таких событий.

1. **ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ**

6.1. Защита информации осуществляется путем проведения организационных и технических мер, которые обеспечивает Ассоциация как оператор информационной системы и направленных на следующие действия:

1) предотвращение неправомерного доступа к информации, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления и распространения информации, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

2) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;

3) реализацию права на доступ к информации.

4) предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;

5) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;

6) предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;

7) недопущение воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование;

8) незамедлительное восстановление информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

9) постоянный контроль обеспечения уровня защищенности информации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных требованиями Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

6.3. Информация, доступ к которой ограничен Федеральными законами РФ, находящаяся в обработке (подготовке, редактировании, использовании и пр.) у должностных лиц исполнительного органа Ассоциации (Пользователей) защищена на уровне сетевого доступа и на физическом уровне доступа к компьютеру, используя методы аутентификации Пользователей по имени пользователя и паролю.

6.5. Документы, имеющие информацию о персональных данных, законченные делопроизводством, хранятся в архиве Ассоциации.

6.6. Уничтожение либо обезличивание персональных данных осуществляется по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении указанных целей, в соответствии с порядком, установленным в Ассоциации.

1. **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ИНФОРМАЦИИ**

7.1. Ассоциация направляет на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями документы, указанные в частях 1 и 2 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ, изменения, внесенные в эти документы и решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации или постоянно действующим Коллегиальным органом управления Ассоциации, в срок не позднее чем через три дня со дня их принятия и размещает их на сайте Ассоциации в сети "Интернет".

7.2. Ассоциация представляет информацию, указанную в разделе 3 настоящего Положения и иную информацию по запросу органа надзора за саморегулируемыми организациями. Ассоциация несет ответственность за достоверность информации, представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

7.3. Представление информации в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее «Национальное объединение изыскателей и проектировщиков»)

7.4. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, саморегулируемая организация размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциация, направляет в «Национальное объединение изыскателей и проектировщиков», уведомление о принятом решении. В случае принятия иного решения в отношении члена саморегулируемой организации, Ассоциация в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Ассоциация соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре и направляет в «Национальное объединение изыскателей и проектировщиков» уведомление о принятом решении.

7.5 Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в саморегулируемой организации, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в «Национальное объединение изыскателей и проектировщиков» уведомление об этом.

7.6. Уведомления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации, о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации, могут быть направлены в «Национальное объединение изыскателей и проектировщиков» на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

**8. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ**

**ПО ЗАПРОСУ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ**

8.1. Информация, размещенная на официальном сайте Ассоциации, доступ к которой не ограничен, предоставляется по запросу заинтересованных лиц без каких-либо ограничений.

8.2. Информация, доступ к которой ограничен Федеральными законами, предоставляется в соответствии с законодательством РФ.

8.3. Информация по запросу заинтересованных лиц предоставляется исполнительным органом Ассоциации не позднее чем в месячный срок со дня его поступления, если законодательством РФ не установлен меньший срок. Указанная информация предоставляется в виде копий документов или выписок из документов.

8.4. Неправомерный отказ Ассоциации в предоставлении информации может быть обжалован заинтересованным лицом в порядке, установленном законодательством РФ.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании его утратившим силу, вступают в силу в соответствии с пунктом 13 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ, не ранее чем через десять дней после дня его принятия (утверждения) постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

9.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.